

10391a
24.05

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Агентство по имуществу
Калининградской области

Министерство по культуре и туризму
Калининградской области



Руководитель (директор)

Временно исполняющий обязанности
министра по культуре и туризму

И.А. Кузнецова

А.В. Ермак

приказ №

приказ №

312-пр

68-00

от «

от «

04

25 апреля

2017 г.

2017 г.



Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
по Калининградской области
Устав юридического лица
ОГРН 1023901648
представленного при внесении в Единый государственный реестр юридических лиц
31.05.2017 г. за ОГРН 1023901648
уполномоченное лицо регистрирующей инспекции
Е.В.Шпак
Ф.И.О.
Экземпляр документа хранится в регистрирующей инспекции



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения культуры «Калининградская областная филармония имени Е.Ф. Светланова»

г. Калининград
2017 год

Настоящая редакция Устава Государственного бюджетное учреждение культуры «Калининградская областная филармония имени Е.Ф. Светланова» (далее – Устав) утверждена в связи с приведением его положений в соответствие с указом Губернатора Калининградской области от 14.10.2016 г. № 114 «О реорганизации Министерства по туризму Калининградской области и Министерства культуры Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 16.02.2017 г. № 58 «Об утверждении положения о Министерстве по культуре и туризму Калининградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений (некоторых пунктов постановлений) Правительства Калининградской области», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Калининградской области от 30.11.2010 № 892 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных бюджетных учреждений Калининградской области и государственных казенных учреждений Калининградской области, а также утверждения уставов этих учреждений и внесения в них изменений и о создании государственных казенных учреждений Калининградской области путем изменения типа государственных учреждений Калининградской области».

1. Общие положения.

- 1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры «Калининградская областная филармония имени Е.Ф. Светланова», в дальнейшем именуемое «Филармония» является правопреемником государственного бюджетного учреждения культуры «Калининградская областная филармония». Создано совместным решением Министерства культуры Российской Федерации и Калининградского областного исполнительного комитета народных депутатов от 30.09.1959 № 563.
- 1.2. Тип Филармонии – бюджетное, организационно-правовая форма – государственное учреждение.
- 1.3. Наименование Филармонии:
полное официальное – Государственное бюджетное учреждение культуры «Калининградская областная филармония имени Е.Ф. Светланова»;
сокращенное официальное — ГБУК «Калининградская областная филармония имени Е.Ф. Светланова»;
сокращенное наименование для использования в информационных и рекламных целях – ГБУК «КОФ».
- 1.4. Филармония находится в ведении Министерства по культуре и туризму Калининградской области, далее – Министерство.
Учредителем и собственником имущества Филармонии является Калининградская область.
Функции и полномочия учредителя Филармонии, а также функции и полномочия главного распорядителя средств областного бюджета Филармонии от имени Калининградской области осуществляет Министерство, в пределах его компетенции, в соответствии с закон Калининградской области от 12.07.2006 № 31 «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Калининградской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области.
Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Филармонии, от имени Калининградской области осуществляет Агентство по имуществу Калининградской области (далее – Агентство) в пределах его компетенции.
- 1.5. В своей деятельности Филармония руководствуется Конституцией Российской

Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 12.12.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Калининградской области, Правительства Калининградской области, министерства культуры Российской Федерации, министерства по культуре и туризму Калининградской области, иными нормативными правовыми документами, регулирующими сферу деятельности Филармонии, а также настоящим уставом и локальными правовыми актами Филармонии.

- 1.6. Филармония отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Филармонией собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Филармонией собственником этого имущества или приобретенного Филармонией за счет выделенных собственником имущества Филармонии средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Филармонии не несет ответственности по обязательствам Филармонии. Филармония не отвечает по обязательствам собственника имущества Филармонии.
- 1.7. Филармония является юридическим лицом – некоммерческой организацией, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, а также печать со своим полным наименованием и индивидуальным номером налогоплательщика (ИНН), иные необходимые для ее деятельности печати, штампы, бланки и фирменную символику.
- 1.8. Филармония может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям ее деятельности, предусмотренными настоящим уставом, нести обязанности, выступать в судах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.9. Место нахождения Филармонии: **Российская Федерация, Калининградская область, город Калининград, улица Богдана Хмельницкого, дом 61 а.**
Почтовый адрес Филармонии: **Российская Федерация, Калининградская обл., 236039, г. Калининград, ул. Б. Хмельницкого, д. 61 а.**
- 1.10. Филармония не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Филармонии.

- 2.1. Филармония создана для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами правительства Калининградской области полномочий правительства Калининградской области в сфере культуры.
- 2.2. Филармония осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными учредителем при его создании, путем оказания услуг, выполнения работ в сфере культуры.
- 2.3. Целями деятельности Филармонии являются:
 - 1) сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Калининградской области, Российской Федерации и за рубежом;

- 2) культурно-просветительская деятельность, направленная на сохранение нематериального культурного наследия и музыкальных культурных ценностей, исторически сложившихся форм и явлений музыкального искусства, являющихся национальным достоянием российской культуры, в том числе музыкально-эстетическое воспитание детей и юношества;
 - 3) международные культурные контакты как средство духовного общения между людьми разных взглядов, верований, убеждений;
 - 4) содействие в сохранении и развитии межнациональных, межрегиональных и межгосударственных культурных связей;
 - 5) создание условий для роста профессионального мастерства в сфере музыкального искусства и преемственности вокально-инструментально-артистической школы Филармонии.
- 2.4. Предметом деятельности Филармонии является создание и публичное исполнение произведений музыкального искусства, а также формирование и удовлетворение потребностей общества в искусстве, пропаганда искусства, культурных ценностей.
- 2.5. В соответствии с целями и предметом деятельности Филармония осуществляет следующие **основные виды деятельности**, в том числе платные услуги:
- 1) оказание государственной услуги по показу концертов и концертных программ, иных зрелищных программ;
 - 2) выполнение государственной работы по созданию новых и возобновляемых концертов, концертных программ, иных зрелищных программ.
- Предоставление **всех** государственных услуг осуществляется Филармонией в соответствии с административным регламентом, разрабатываемым и утверждаемым в установленном действующим законодательством порядке и регламентирующим порядок и стандарт предоставления государственных услуг.
- 2.6. Филармония выполняет государственное задание, которое, в соответствии с предусмотренными в пункте 2.5. настоящего Устава основными видами деятельности Филармонии, формируется и утверждается Министерством.
- Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Филармонией осуществляется в виде субсидий из бюджета Калининградской области.
- Филармония не вправе отказаться от выполнения государственного задания.
- Филармония вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.
- 2.7. В соответствии с целями и предметом деятельности Филармония осуществляет следующие **иные, не являющиеся основными, виды деятельности**, в том числе платные услуги:
- 1) создание и публичное исполнение концертов, музыкальных спектаклей, проведение культурно-развлекательных и зрелищных программ и фестивалей, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы, иных музыкальных представлений, с привлечением как собственных творческих коллективов и исполнителей, так и приглашенных;

- 2) организация и проведение культурно-просветительской деятельности для детей и взрослых в сфере музыкального искусства;
 - 3) создание и показ концертов, музыкальных спектаклей, развлекательных и тематических программ для детей и юношества, для всей семьи, абонементных циклов на основной площадке, а также на выездах и гастролях, в том числе за рубежом;
 - 4) проведение музыкальных творческих смотров и конкурсов;
 - 5) организация и проведение гастролей артистов и музыкальных коллективов Филармонии, в том числе иных артистов и музыкальных коллективов в Российской Федерации и за рубежом;
 - 6) осуществление внешнеэкономической деятельности в сфере культуры и искусства в соответствии с действующим законодательством, в том числе установление творческих связей, проведение концертных гастролей коллективов и исполнителей за рубежом, приглашение иностранных гастролеров;
 - 7) участие в реализации государственных и иных культурных программ, проектов, фестивалей и т.п.;
 - 8) выполнение заказов юридических и физических лиц на написание и аранжировку музыкальных произведений, сценариев, эскизов и оформления сценических площадок;
 - 9) выбор и реализация программ повышения роста профессионального мастерства творческих и технических работников Филармонии и преемственности вокально-инструментально-артистической школы Филармонии;
 - 10) создание благоприятных условий для сохранения творческого потенциала артистического персонала Филармонии;
 - 11) изготовление сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, концертных и сценических костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия;
 - 12) изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции (включая продукцию и товары с символикой Филармонии и ее партнеров), связанных с публичным исполнением Филармонией концертов и музыкальных спектаклей (постановок), программ, иных музыкальных зрелищных программ;
 - 13) организация филармонических выставок и проведение экскурсий по концертному залу (кирха «Святого семейства») Филармонии, иная деятельность в сфере культурного туризма;
 - 14) создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции), включая программы.
 - 15) оказание сопутствующих услуг зрителям Филармонии;
 - 16) иные виды культурной деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и целям и предмету деятельности Филармонии.
- 2.8. Право Филармонии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Филармонии с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.
- 2.9. Филармония не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные

услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Финансовое обеспечение деятельности и имущество Филармонии.

- 3.1. Финансовое обеспечение деятельности Филармонии осуществляется за счет средств бюджета Калининградской области в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Филармонии являются:
 - 1) субсидии, предоставляемые Филармонии из бюджета Калининградской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Филармонией в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ).
 - 2) субсидии, предоставляемые Филармонии из бюджета Калининградской области на иные цели.
 - 3) доходы Филармонии, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.
 - 4) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;
 - 5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Государственное задание для Филармонии в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Министерство.
- 3.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Филармонией или приобретенных Филармонией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
- 3.5. Операции с целевыми субсидиями, поступающими Филармонии, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Филармонии в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.
- 3.6. Доходы, полученные Филармонией от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Калининградской области, поступает в распоряжение Филармонии на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Филармонии.
- 3.7. Имущество Филармонии является государственной собственностью Калининградской области и закрепляется за Филармонией на праве оперативного управления.
- 3.8. Земельные участки, необходимые Филармонии для выполнения своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 3.9. Филармония не вправе без согласия Агентства распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления или приобретенным Филармонией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу

его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Филармонией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

- 3.10. В случае сдачи в аренду, с согласия Агентства и учредителя, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Филармонией или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.
- 3.11. Филармония не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филармонией на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Филармонии из бюджета Калининградской области на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.12. Филармония в отношении денежных средств и государственного имущества, закрепленного за Филармонией, обязана согласовывать с Агентством и Министерством следующее:

- 1) совершение Филармонией крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Заинтересованность в совершении Филармонией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Филармонии.

Лицами, заинтересованными в совершении действий, в том числе сделок, с другими юридическими лицами или гражданами, признаются директор или заместитель директора Филармонии, если указанные лица состоят с этими юридическими лицами или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих юридических лиц, состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, при условии, что указанные юридические лица или граждане являются поставщиками товаров, работ, услуг для Филармонии, крупными потребителями товаров, работ, услуг, производимых Филармонией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Филармонией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Филармонии.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Филармония, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Филармонии в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- а) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Министерству до момента принятия решения о заключении сделки;
- б) сделка должна быть одобрена Министерством.

Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом Филармонии и доводится до сведения всех ее работников.

- 2) внесение Филармонией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя

или участника.

- 3) передачу Филармонией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Филармонией собственником или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
- 3.13. Филармония не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.
- 3.14. Информация об использовании закрепленного за Филармонией государственного имущества включается в ежегодные отчеты Филармонии.
- 3.15. Права Филармонии на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управления деятельностью Филармонии.

- 4.1. Правительство Калининградской области устанавливает порядок финансового обеспечения государственного задания Филармонии, определяет порядок осуществления органами исполнительной власти Калининградской области функций и полномочий учредителя.
- 4.2. **К компетенции Министерства** в области управления Филармонией относятся следующие функции и полномочия:
 - 1) определение цели, предмета и видов деятельности Филармонии;
 - 2) в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Филармонии;
 - 3) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Филармонии;
 - 4) утверждение устава Филармонии, внесение в него изменений и дополнений, в том числе утверждение устава Филармонии в новой редакции после согласования с Агентством;
 - 5) заключение с директором Филармонии трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, назначение и освобождение его от должности;
 - 6) проведение аттестации директора Филармонии;
 - 7) решение в пределах своей компетенции вопросов награждения директора и сотрудников Филармонии;
 - 8) внесение предложений Агентству по определению перечня особо ценного движимого имущества Филармонии, а также по формированию перечня недвижимого имущества, закрепленного за Филармонией или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества;
 - 9) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с основными видами деятельности Филармонии;
 - 10) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Филармонией, финансирование закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд Калининградской области и финансирование иных расходов в отношении Филармонии за счет средств бюджета Калининградской области. Осуществление других бюджетных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области;
 - 11) определение порядка составления и утверждения бухгалтерской отчетности, отчета о результатах деятельности Филармонии и об использовании закрепленного за ней государственного имущества в соответствии с требованиями, установленными

- действующим законодательством Российской Федерации;
- 12) установление порядка определения платы за выполнение работ, оказание услуг (для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг, выполнении работ, условиях), относящихся к основным видам деятельности Филармонии, предусмотренным ее Уставом (сверх установленного государственного задания), а также в случаях, определенных федеральными законами Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания;
 - 13) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Филармонии, превышение которых влечет расторжение по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации трудового договора с директором Филармонии;
 - 14) согласование штатного расписания Филармонии;
 - 15) согласование создания и ликвидации филиалов и представительств Филармонии;
 - 16) назначение ликвидационной комиссии и утверждение по согласованию с Агентством ликвидационных балансов Филармонии;
 - 17) принятие решения об одобрении сделок с участием Филармонии, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
 - 18) осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области.
- 4.3. **Агентство от имени Калининградской области** осуществляет следующие полномочия по распоряжению и управлению имуществом:
- 1) согласование отчета о результатах деятельности Филармонии в части использования закрепленного за ней государственного имущества;
 - 2) определение перечней особо ценного движимого имущества Филармонии на основании предложений Министерства;
 - 3) принятие у ликвидационной комиссии имущества Филармонии, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Филармонии;
 - 4) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Филармонией собственником, или приобретенным Филармонией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
 - 5) утверждение по представлению Филармонии перечней недвижимого имущества, закрепленного за Филармонией учредителем или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества;
 - 6) согласование передачи Филармонией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
 - 7) выдача предварительного согласия на совершение Филармонией крупных сделок (связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества **превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Филармонии**, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату).

4.4. **Директор** является единоличным исполнительным органом Филармонии, имеющим право действовать без доверенности от имени Филармонии, представляет интересы Филармонии в других организациях. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия. Директор действует на основании законодательства Российской Федерации, законодательства Калининградской области, настоящего Устава и заключенного с ним трудового договора. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Филармонии и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.5. Директор по вопросам деятельности Филармонии:

- 1) заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Филармонии, утверждает структуру и штатное расписание Филармонии, утверждает должностные инструкции работников Филармонии и положения о структурных подразделениях;
- 2) несет персональную ответственность за составление плана финансово-хозяйственной деятельности Филармонии в порядке, определенном Министерством, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 3) организует составление и утверждение по согласованию с Агентством отчет о результатах деятельности Филармонии и об использовании закрепленного за ней государственного имущества в соответствии с общими требованиями;
- 4) организует составление и утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующей деятельность Филармонии внутренних документов; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- 5) подписывает правовые акты Филармонии, выдает доверенности на право представительства от имени Филармонии, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филармонии;
- 6) обеспечивает соблюдение законности в деятельности Филармонии, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Филармонии;
- 7) готовит предложения о передаче Филармонией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Филармонией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- 8) осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.6. Директор **обязан**:

- 1) обеспечивать выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- 2) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Филармонией государственных и иных услуг, выполняемых работ;
- 3) обеспечивать выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Филармонии в соответствии с установленным порядком, за составление которого

- несет персональную ответственность;
- 4) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Филармонии и об использовании закрепленного за ней государственного имущества в соответствии с общими требованиями;
 - 5) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Филармонией финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - 6) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
 - 7) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Филармонии;
 - 8) обеспечивать сохранность, рациональное использование государственного имущества, закрепленного за Филармонией;
 - 9) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Филармонии, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Филармонии;
 - 10) согласовывать с Министерством, Агентством распоряжение государственным имуществом, закрепленным за Филармонией на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду, а также осуществлять его списание;
 - 11) обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Филармонии;
 - 12) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Филармонии правил техники безопасности и требований действующего законодательства по защите жизни и здоровья работников Филармонии;
 - 13) проходить аттестацию в порядке, установленном учредителем;
 - 14) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне и пожарной безопасности;
 - 15) обеспечивать разработку и принятие мер по предупреждению коррупции (в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);
 - 16) ежегодно представлять в Министерство сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в соответствии со статьей 8 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).
- 4.7. Директору не разрешается совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей деятельностью внутри и за пределами Филармонии. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.
- 4.8. Директор несет перед Филармонией ответственность в размере убытков, причиненных ей в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.
- 4.9. При длительном своем отсутствии (нахождение в отпуске, командировке, временной нетрудоспособности и т.п.) директор в безотлагательном порядке представляет учредителю к назначению кандидатуру для исполнения обязанностей директора с правом подписи финансовых документов.

4.10. **Трудовой коллектив** Филармонии составляют все работники, участвующие своим трудом в её деятельности на основе трудового договора:

- 1) работники, заключившие с Филармонией трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Филармонией непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.
- 2) Формами участия работников в управлении Филармонией являются:
 - а) учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Филармонии;
 - б) участие в разработке и принятии коллективного договора Филармонии;
 - в) проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов содержащих нормы трудового права;
 - г) получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Филармонии, а так же профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Филармонии. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;
 - д) обсуждение с работодателем вопросов о работе Филармонии, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Филармонии.
- 3) За ненадлежащее исполнение обязанностей работники Филармонии несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.11. Представительным органом трудового коллектива Филармонии является **Орган общественной самодеятельности трудового коллектива Филармонии** (далее – ООС). ООС является добровольным, не имеющим членства общественным объединением работников Филармонии, действующим на основании Закона Российской Федерации «Об общественных объединениях», других, регулирующих эту сферу, нормативно-правовых актов и, утвержденного в установленном порядке, устава. ООС не является юридическим лицом. Денежных средств и иного имущества ООС не имеет. Контрольно-ревизионный орган в ООС не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации. ООС не имеет над собой вышестоящих органов. Высшим руководящим органом ООС является Общее собрание трудового коллектива Филармонии. Постоянно действующим руководящим органом ООС является Совет ООС.

ООС представляет интересы работников Филармонии при:

- 1) проведении коллективных переговоров по разработке, заключению, изменению, дополнению коллективного договора Филармонии;
- 2) осуществлению контроля за исполнением условий заключенного Коллективного договора Филармонии;
- 3) разрешении трудовых споров и конфликтов.

5. Реорганизация и ликвидация Филармонии.

- 5.1. Решение о реорганизации, ликвидации Филармонии принимается Правительством Калининградской области по предложению Министерства.
- 5.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Филармонии в форме ее разделения или выделения из ее состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по

решению суда.

5.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Филармонии к ее правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Филармония считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Филармонии в форме присоединения к ней другого юридического лица Филармония считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

5.5. Филармония может быть ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ликвидация Филармонии влечет ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии, создаваемой Министерством по согласованию с Агентством, к ней переходят полномочия по управлению делами Филармонии. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Филармонии выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Филармонии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемой Филармонии осуществляется Агентством в установленном законодательством порядке.

5.8. Ликвидация Филармонии считается завершенной, а Филармония — прекратившей существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.9. При ликвидации и реорганизации Филармонии, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. При реорганизации и ликвидации Филармонии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив Калининградской области.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящая новая редакция Устава Филармонии вступает в силу с момента её регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц. Со дня государственной регистрации настоящей новой редакции Устава предыдущая редакция Устава, а также все предыдущие изменения и дополнения в него утрачивают силу.

6.2. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Филармонии в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области.

Пронумеровано, серпчено
в м. Київ, 13/11/13
Уполномоченный
Директор ГБУК
13/11/13



В.В. Бобков



Пронумеровано, серпчено
всего 13 (тринадцать) листов
позначено и печатно

Директор ГБУК
«Кавказская»
Ирина Ф. Светланова



Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
"КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ФИЛАРМОНИЯ ИМЕНИ Е.Ф.
СВЕТЛАНОВА"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 3 9 0 1 6 4 8 1 6 5

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

"31" мая 2017 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 7 3 9 2 6 2 7 9 3 6 0

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве учредителей (участников) юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество учредителей (участников) - всего	2
в том числе		
2	- юридических лиц	0
3	- физических лиц	0
4	- прочих	2

Сведения об учредителях(участниках) - Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
5	Причина внесения сведений	Прекращение у участника обязательствных прав в отношении юридического лица
6	Учредитель (участник)	Субъект Российской Федерации
7	Субъект Российской Федерации	Калининградская обл
2		
8	Причина внесения сведений	Возникновение у участника обязательствных прав в отношении юридического лица
9	Учредитель (участник)	Субъект Российской Федерации
10	Субъект Российской Федерации	Калининградская обл
Сведения об органе государственной власти, органе местного самоуправления - юридическом лице осуществляющем права участника		

11	Полное наименование юридического лица	МИНИСТЕРСТВО ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
12	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1133926000889
13	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	3906285632

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

14	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
Данные заявителя, физического лица		
15	Фамилия	БОБКОВ
16	Имя	ВИКТОР
17	Отчество	ВАСИЛЬЕВИЧ
18	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	390401008404
19	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	390401008404

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
20	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
21	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
22	Наименование документа	ПРИКАЗ
23	Номер документа	68-ОД
24	Дата документа	25.04.2017
25	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
26	Наименование документа	ПРИКАЗ
27	Номер документа	312-ПР
28	Дата документа	03.04.2017
29	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
30	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
31	Дата документа	25.04.2017
32	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 1 по
Калининградской области
наименование регистрирующего органа

"31" мая 2017 года
(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника



Епифанова Елена Михайловна
Подпись, Фамилия, инициалы